

План работы

первичной профсоюзной организации на I полугодие 2024 года

МБДОУ ЦРР - «ДЕТСКИЙ САД №200»

те	Даты проведения	Мероприятия	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении (Дата и кто участвовал)
	Январь	Провести проверку полного удержания членских взносов с членов Профсоюза и своевременного ежемесячного их перечисления в горком Профсоюза с бухгалтером учреждения.	Председатель ппо:	
	Январь	Составить план работы на 1 полугодие 2024 года с учетом мероприятий	Председатель ппо:	
	Январь	Провести заседание профсоюзного комитета с повесткой: - утвердить кандидатуры на получение компенсации 6000р. - о дате проведения отчетно - выборного собрания - план подготовки отчётно-выборного собрания ппо	Председатель ппо:	
	Январь	Подготовка публичного отчета ппо за 2023год	Председатель ппо:	
	Январь	Завершение отчетов по итогам 2023 года в системе цифрового Профсоюза 1С	Председатель ппо:	
	Январь	Приобретение в горкоме Профсоюза билетов в театры, в бассейны «Обь» в туристические профсоюзные путешествия.	Председатель ппо или ответственный профкома:	
	Январь	Выступление на общей планерке коллектива с информацией: «Об итогах проведения новогодних мероприятий для членов Профсоюза»: сообщить сколько оздоровлено в санаториях в выходные дни, сколько участвовали в поездках, сколько приобретено билетов в учреждения культуры и спорта, о количестве участников в профёлке для детей сотрудников, о количестве участников	Председатель(зам еститель) ппо:	

		профсоюзных конкурсов, о количестве приобретенных подарков и тд		
	По графику периодичности распределения стимулирующего фонда: рекомендуемый Профсоюзом - не чаще 1 раза в квартал	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующего фонда.	Председатель ппо:	
	В течение всего полугодия по графику	<p>Принять участие в работе</p> <ul style="list-style-type: none"> -Управляющего совета -Аттестационная комиссия, -Комиссия по распределению стимулирующего фонда -Комиссия по трудовым спорам -Комиссия по охране труда -Комиссия по проведению медицинских осмотров -Наградная комиссия 	Председатель ппо:	
	Февраль	<p>Заседание профсоюзного комитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> -утверждение отчетного доклада и повестки на отчетно-выборное собрание -рассмотреть обращения членов Профсоюза -о поздравлении юбиляров 	Председатель ппо:	
	Февраль (Вписать даты)	Проведения общего собрания по итогам выполнения коллективного договора в 2023 году	Председатель ппо и профактив:	
	Февраль (Вписать даты)	Провести ревизию сроков действия коллективного договора(3 года срок действия) и при необходимости инициировать создание группы по подготовке нового колдоговора.	Председатель ппо:	
		Выступление на общей планерке коллектива с информацией:	Председатель ппо:	

		<p>-о мероприятиях и дисконтах профсоюза</p> <p>-о работе группы здоровья,</p> <p>-правовая информация по листовкам горкома Профсоюза</p>		
До 15февраля		<p>Подача документов в горком Профсоюза на включение сотрудников в приказ о получении компенсации на оздоровление в санаториях Алтайского края на сумму 6000 рублей.(Образцы документов на сайте)</p>	Председатель ппо:	
Февраль		<p>Заседание профсоюзного комитета:</p> <p>-об организации праздничных мероприятий</p> <p>-об участии в городском дне здоровья</p> <p>-Об обращениях членов Профсоюза</p> <p>-О публичном отчете ппо и о размещении его в информационных каналах.</p>	Председатель ппо:	
Февраль		<p>Проинформировать членов Профсоюза об организации летних профсоюзных путешествиях и направить заявки в горком Профсоюза для бронирования мест.</p>	Председатель ппо:	
Март		<p>Участие и контроль за распределением учебной нагрузки на новый учебный год. Предварительная расстановка кадров.</p>	Председатель ппо:	
Март		<p>Организовать работу группы здоровья для сотрудников</p>	Председатель ппо совместно с руководителем образовательной организации	
Март		<p>Организовать «Витаминизацию» сотрудников , членов Профсоюза.</p>	Председатель ппо:	
Март		<p>Заседание профсоюзного комитета:</p> <p>-утверждение мотивированного мнения о предварительном распределении нагрузки</p> <p>-о мероприятиях «первички»</p> <p>-об обращениях членов Профсоюза</p>	Председатель:	
Март		<p>Подготовка наградного материала на членов Профсоюза для поощрения отраслевыми и профсоюзными наградами</p>	Председатель ппо	
Март		<p>Подготовка информационного материала для горкома Профсоюза о мероприятиях «первички» или о профактивистах, размещение их и на своем сайте.</p>	Ответственный за информационную работу:	

	Март	Контроль за проведением аттестации педагогических работников.	Председатель ппо:	
	Март)	Выступление на общей планерке коллектива с информацией: -о мероприятиях и дисконтах Профсоюза -о работе группы здоровья, -правовая информация по листовкам горкома Профсоюза	Председатель ппо:	
	Март	Информирование членов профсоюза о порядке приобретения путевок в ДОЛ для детей сотрудников и о материальной помощи для членов профсоюза после оздоровления детей сотрудников.	Председатель ппо:	
	Апрель	Уточнение графика отпусков.	Председатель ппо:	
	11 апреля	Отчётно - выборное собрание	Председатель ппо и профактив:	
	Апрель	Выступление с опытом работы первичной профсоюзной организации на совещании председателей по самому результативному направлению работы.	Председатель(зам еститель) ппо:	
	Апрель	Подготовка информационного материала для горкома Профсоюза о мероприятиях «первички» и размещение их и на своем сайте или на информационных каналах, в информационных группах.	Председатель ппо:	
	Апрель	Мероприятия по охране труда: -мониторинг условий труда в образовательной организации -семинар по профессиональному выгоранию; -рейд	Председатель ппо:	
	Апрель	Выступление на общей планерке коллектива с информацией: -о мероприятиях и дисконтах Профсоюза -о работе группы здоровья, -правовая информация по листовкам горкома Профсоюза	Председатель ппо:	
	Май	Общее собрание по контролю выполнения коллективного договора за 1 полугодие текущего года. Составление акта о выполнении колдоговора.	Председатель ппо (Ответственный за культмассовую работу в профкоме)	

Май	<p>Выступление на общей планерке коллектива с информацией:</p> <p>-о мероприятиях и дисконтах Профсоюза,</p> <p>-о работе группы здоровья,</p> <p>-правовая информация по листовкам горкома Профсоюза</p>	Председатель ппо:	
Июнь	Участие в выездном семинаре председателей первичных профсоюзных организаций	Профсоюзный комитет	
Июнь	Подготовка документов на материальную помощь членам Профсоюза.	Председатель ппо:	
Июнь	Заседание профкома: О мероприятиях по организации летнего отдыха и формах материальной помощи членов Профсоюза.	Председатель ппо по согласованию с руководителем	
Июнь	Контроль оздоровления сотрудников, включенных в приказ на получение компенсации на оздоровление 6000рублей.	Профсоюзный комитет	
Июль	Организация санаторно-курортного оздоровления сотрудников и профсоюзных путешествий :подача заявок в горком	Председатель(зам еститель) ппо:	
Август	Участие в работе по подготовке рабочих мест для сотрудников к новому учебному году. Участие в приемке готовности помещений учреждения	Председатель ппо, профсоюзный актив совместно с руководителем	
Август	Составить комиссионно акт проверки готовности образовательной организации к началу учебного года для Барнаульской городской организации Общероссийского профсоюза образования	Председатель ппо совместно с руководителем	
Август	Составить комиссионно акт выполнения соглашения по охране труда и улучшению условий труда для сотрудников	Председатель ппо совместно с руководителем	
Август	Контроль оздоровления сотрудников, включенных в приказ на получение компенсации на оздоровление 6000рублей.	Председатель ппо(Ответственный за культмассовую работу в профкоме, ответственный за информационную работу в профкоме)	
Август	Подготовка информационного материала для горкома Профсоюза о	Ответственный за информационную	

		мероприятиях «первички» и размещение их и на своем сайте или на информационных каналах ,в информационных группах.	работу	
	Август	Организация санаторно-курортного оздоровления сотрудников и профсоюзных путешествий :подача заявок в горком	Председатель(зам еститель) ппо:	

Председатель ППО МБДОУ ЦРР – «Детский сад №200»:

Утверждено на заседании профсоюзного комитета: